Архивски број: 11-2992/4
Дата: 20.06.2025 година 23-06-2025
До: ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе
Адреса: ул. Маршал Тито бр. 75 Свети Николе

Предмет: Решение

Управа за животна средина, Сектор за управување со отпад, на барање на правниот субјект **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**, а врз основа на член 87 од Законот за општа управна постапка ("Службен весник на РМ" бр.124/15), и во врска со член 64 став 1 точка 2 од Законот за управување со отпадот ("Службен весник на РСМ" бр.216/21), донесе:

РЕШЕНИЕ
за издавање на дозвола за Управување со отпад (складирање, преработка или рециклирање на отпад)

1. На правниот субјект **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**, со седиште на ул. Маршал Тито бр. 75 Свети Николе, му се одобрува барањето за добивање Дозвола за складирање, преработка или рециклирање на отпад со арх.бр. 11-2992/2025 од 23.05.2025 година.
2. Решението стапува на сила на денот на неговото донесување.

Numri i arkivit: 11-2992
Data: 20.06.2025 viti
Deri te: SHGPPM eksport-import Ekocentar 97 **SHPKPV Shkup-Fil. Eko Neopasen Otpad 3** Sveti Nikollë
Adresa: Rr. Marshall Tito no. 75 Sveti Nikollë

Lënda: Vendim

Drejtoria e Mjedisit Jetësor, Departamenti për Menaxhimin me Mbetje, me kërkesë të personit juridik **SHGPPM eksport-import Ekocentar 97 SHPKPV Shkup-Fil. Eko Neopasen Otpad 3 Sveti Nikollë**, në bazë të nenit 87 nga Ligji për procedurë të përgjithshme administrative ("Gazeta Zyrtare e RM nr. 124/15). Në lidhje me nenit 64 paragrafi 1 pika 2 nga Ligjit për menaxhimin e mbeturinave ("Gazeta Zyrtare e RMV" nr. 216/21), solli:

VENDIM
për dhënien e Lejes për Menaxhim me mbetje (skladim, përpunim ose riciklimin të mbetjeve)

1. Subjektit juridik **SHGPPM eksport-import Ekocentar 97 SHPKPV Shkup-Fil. Eko Neopasen Otpad 3 Sveti Nikollë**, me seli në rr. Marshall Tito no. 75 Sveti Nikollë, i miratohet kërkesa për marrjen e Lejes për skladim, përpunim ose riciklim të mbetjeve me nr. ark. 11-2992/2025 nga datë 23.05.2025.
2. Vendimi hyn në fuqi nga dita e miratimit.

Министерство за животна средина и просторно планирање на Република Северна Македонија
Плоштад „Пресвета Богородица" бр. 3, Скопје
Република Северна Македонија

Ministria e Mjedisit Jetësor dhe Planifikimit hapësinor e Republikës së Maqedonisë së Veriut
Bul. "Presveta Bogorodica" nr. 3, Shkup
Republika e Maqedonisë së Veriut

+389 2 3251 403
www.moepp.gov.mk

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

До Министерството за животна средина и просторно планирање – Управа за животна средина, Сектор за управување со отпад правниот субјект **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**, со седиште на ул. Маршал Тито бр. 75 Свети Николе, поднесе барање со арх.број 11-2992/2025 од 23.05.2025 година, за добивање на Дозвола за складирање, преработка или рециклирање на отпад.

Локацијата каде се врши дејноста складирање, преработка или рециклирање на отпадот се наоѓа на **КП бр. 10506, КО Свети Николе во општина Свети Николе**.

По разгледувањето на поднесеното барање и потребната документација, и извршениот увид на датум 19.06.2025 година, за утврдување/исполнување на минималните технички услови, се утврди дека се исполнети условите за издавање на Дозвола за складирање, преработка или рециклирање на отпад, и тоа:

- **Физички третман на: 02 03 01, 02 03 02, 02 03 03, 02 03 04, 02 03 05, 02 03 99, 03 01 01, 03 01 04*, 03 01 05, 03 01 99, 04 02 09, 04 02 10, 04 02 15, 04 02 17, 04 02 20, 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 16 01 04*, 16 01 06, 16 02 11*, 16 02 12*, 16 02 13*, 16 02 14, 16 02 15*, 16 02 16, 13 01(цела глава), 13 02(цела глава), 13 03(цела глава)**, преку постапка селектирање, сортирање, на отпадот до 20 тони/ден,
- **Механички третман на: 02 03 01, 02 03 02, 02 03 03, 02 03 04, 02 03 05, 02 03 99, 03 01 01, 03 01 04*, 03 01 05, 03 01 99, 04 02 09, 04 02 10, 04 02 15, 04 02 17, 04 02 20, 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 16 01 04*, 16 01 06, 16 02 11*, 16 02 12*, 16 02 13*, 16 02 14, 16 02 15*, 16 02 16)**, преку постапка пресување и балирање на отпадот до 20 тони/ден.

ARSYETIM

Deri te Ministria e Mjedisit Jetësor dhe Planifikimit Hapësinor - Drejtoria e Mjedisit Jetësor, Departamenti për Menaxhimin e Mbeturinave, subjekti juridik **SHGPPM eksport-import Ekocentar 97 SHPKPV Shkup-Fil. Eko Neopasen Otpad 3 Sveti Nikollë**, me seli në rr. Marshall Tito no. 75 Sveti Nikollë, ka dorëzuar kërkesë me nr.ark. 11-2992/2025 nga data 23.05.2025 për marrjen e Lejes për sklladim, përpunim ose reciklim të mbetjeve.

Lokacioni ku kryhet veprimtaria sklladim, përpunim ose reciklim I mbetjeve ndodhet në **PK no. 10506, KO Sveti Nikollë në komunëne Sveti Nikollës.**

Pas shqyrtimit të kërkesës së paraqitur dhe dokumentacionit të nevojshëm, dhe inspektimit të gjendjes me date 19.06.2025, për konstatim/përmbushje të kushteve minimale teknike, u konstatua se janë plotësuar kushtet për dhënien e Lejes për sklladim, përpunim ose reciklim të mbetjeve, edhe atë:

- **Trajtim fizik** të: **02 03 01, 02 03 02, 02 03 03, 02 03 04, 02 03 05, 02 03 99, 03 01 01, 03 01 04*, 03 01 05, 03 01 99, 04 02 09, 04 02 10, 04 02 15, 04 02 17, 04 02 20, 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 16 01 04*, 16 01 06, 16 02 11*, 16 02 12*, 16 02 13*, 16 02 14, 16 02 15*, 16 02 16, 13 01(tërë grupi), 13 02(tërë grupi), 13 03(tërë grupi)**, përmes një procedure të përzgjedhjes, renditjes, ndarjes, të mbetjeve deri në 20 tonë/ditë,
- **Trajtim mekanik** të: **02 03 01, 02 03 02, 02 03 03, 02 03 04, 02 03 05, 02 03 99, 03 01 01, 03 01 04*, 03 01 05, 03 01 99, 04 02 09, 04 02 10, 04 02 15, 04 02 17, 04 02 20, 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 16 01 04*, 16 01 06, 16 02 11*, 16 02 12*, 16 02 13*, 16 02 14, 16 02 15*, 16 02 16**, përmes procesit të presimit dhe ballimit të mbetjeve deri në 20 ton/ditë.

Министерство за животна средина и просторно планирање
на Република Северна Македонија
Плоштад „Пресвета Богородица" бр. 3, Скопје
Република Северна Македонија

Ministria e Mjedisit Jetësor dhe Planifikimit
hapësinor e Republikës së Maqedonisë së Veriut
Bul. "Presveta Bogorodica" nr. 3, Shkup
Republika e Maqedonisë së Veriut

+389 2 3251 403
www.moepp.gov.mk

Дејноста на вршење третман на отпад, во зависност од постапката на третман и карактеристиките на отпадот кој се третира и технологијата и постапките кои се користат, се врши во отворен и затворен простор во локацијата.
Согласно наведеното и Правилникот за барањата што треба да се исполнат од страна на субјектите за добивање на дозвола за управување со отпад, формата и содржината на образецот на барањето за добивање на дозвола за управување со отпад и начинот на доставување на барањето, како и формата и содржината на образецот на дозволата за вршење на дејност за управување со отпад ("Службен весник на РСМ" бр. 105/23, и измените на истиот Правилник од "Сл. весник на РСМ" со бр. 204/2023), Управа за животна средина/секторот за управување со отрпад се одлучи како во диспозитивот на решението.

Veprimtaria e trajtimit të mbetjeve, në varësi të procedurës së trajtimit dhe karakteristikave të mbetjeve që trajtohen dhe teknologjisë si dhe procedurave të përdorura, kryhet në hapësirë të hapur dhe te mbyllur në vendndodhje.
Në bazë të lartpërmendurës si dhe Rregullores për kërkesat që duhet të plotësojnë subjektet për marrjen e Lejes për menaxhimin e mbeturinave, formën dhe përmbajtjen e formularit të kërkesës për marrjen e Lejes për menaxhimin e mbeturinave dhe mënyrën e paraqitjes së kërkesës, si dhe formularin dhe përmbajtjen e formularit të Lejes për veprimtarinë e menaxhimit të mbetjeve ("Gazeta Zyrtare e RMV" nr. 105/23, dhe ndryshimet e të njëjtës Rregullore nga"Gazeta Zyrtare e RMV" nr. 204/23), Drejtoria e Mjedisit Jetësor /Departamenti i menaxhimit të mbetjeve vendosi si në dispozitiv të vendimit.

ПРАВНА ПОУКА: Против ова Решение може да се изјави жалба до Државна Комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор спепен, во рок од 8 дена таксирана со 250,00 денари административни такси на уплатна сметка 840 xxx 031 61 во рамките на трезорската сметка.

UDHËZIM JURIDIK: Kundër këtij vendimi mund të paraqitet ankesë deri te Komisioni Shtetëror për vendimmarrje në procedurë administrative dhe procedurë nga marrëdhënia e punës në shkallë të dytë, në afat prej 8 ditësh me tarifë administrative prej 250,00 denarë në llogarinë e pagesës 840 xxx 031 61 në llogarinë e thesarit.

Управа за животна средина
в.д. Директор
Игор Никоски

Изработил/Përpiloi: Islam Haliti, советник
Контролирал/Kontroloi: Ilber Shabani, Раководител на одд.
Одобрил/ Aprovoi: Ана Каранфилова Мазневска, Раководител на сектор

Министерство за животна средина и просторно планирање
на Република Северна Македонија
Плоштад „Пресвета Богородица" бр. 3, Скопје
Република Северна Македонија

Ministria e Mjedisit Jetësor dhe Planifikimit
hapësinor e Republikës së Maqedonisë së Veriut
Bul. "Presveta Bogorodica" nr. 3, Shkup
Republika e Maqedonisë së Veriut

+389 2 3251 403
www.moepp.gov.mk

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
МИНИСТЕРСТВО ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА
И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ
MINISTRIA E MJEDISIT JETËSOR
DHE PLANIFIKIMIT HAPËSINOR
Бр.-Nr. 11-2992/2
23-06-2025 20 ___ год.-viti
СКОПЈЕ - SHKUP

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ
УПРАВА ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА

Управата за животна средина, постапувајќи по барањето бр. **11-2992**, за добивање на дозвола за вршење на дејност за управување со отпад, поднесено од страна на правниот субјект **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**, на 20.06.2025 година, издаде:

ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАД
(Складирање, преработка или рециклирање на отпад)

- Назив на носителот на дозволата: **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**

- Седиште: ул. Маршал Тито бр. 75 Свети Николе

- Назив и адреса на подружница/локација/општина: **КП бр. 10506, КО Свети Николе во општина Свети Николе**

- Единствен даночен број (ЕДБ) **4030996203809**

- Број на решение за издавање на дозволата **11-2992**

- Датум на издавање на дозволата **20.06.2025**

- Важење на дозволата до **19.06.2035**

М.П

Управа за животна средина
в.д. Директор
Игор Никоски

Република Северна Македонија
Министерство за животна средина и просторно планирање
Скопје
Republika e Maqedonisë së Veriut
Shkup

Барања што треба да ги исполнува субјектот за да може да врши дејност управување со отпад

I.Минимално – технички барања

Начин на вршење на дејноста (потребна опрема, простор за вршење на дејноста и видови и количество на отпад)

а) При вршење на дејноста собирање и транспортирање на отпад, правното лице____ согласно капацитетот на возилата, може да собира и транспортира отпад до _____________ тони/ден.

Вид на отпад за кој се издава дозволата за вршење на дејноста собирање и транспортирање на отпад:

Ред. бр.	Шифра на отпад

- б) При вршење на дејноста складирање на отпад, правното лице **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**, ја користи инсталацијата која се наоѓа на локацијата со адреса на: **КП бр. 10506, КО Свети Николе во општина Свети Николе,** и согласно капацитетот на инсталацијата, може да складира:

- до **2/ тони/ден** вид на опасен отпад и

- до **20 тони/ден** вид на неопасен отпад.

Вид на отпад за кој се издава дозволата за вршење на дејноста складирање на отпад:

Ред. бр.	Шифра на отпад
	02 03 01, 02 03 02, 02 03 03, 02 03 04, 02 03 05, 02 03 99, 03 01 01, 03 01 04*, 03 01 05, 03 01 99, 04 02 09, 04 02 10, 04 02 15, 04 02 17, 04 02 20, 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 16 01 04*, 16 01 06, 16 02 11*, 16 02 12*, 16 02 13*, 16 02 14, 16 02 15*, 16 02 16, 13 01(цела глава), 13 02(цела глава), 13 03(цела глава).

в) При вршење на дејноста за преработка или рециклирање на отпад во стационарни постројки, правното лице **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДОЕЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**, ја користи инсталацијата која се наоѓа на локацијата со адреса на: **КП бр. 10506, КО**

Свети Николе во општина Свети Николе, и согласно капацитетот на инсталацијата, може да врши дејност преку постапките на:

- рециклирање на отпадот, до / тони/ден;

- повторно користење на отпадот, до / тони/ден;

- други видови на преработка на отпадот, до ______________ тони/ден;

Приемот на отпад на локацијата со адреса на: **КП бр. 10506, КО Свети Николе во општина Свети Николе,** се врши од 08 до 16 часот, секој ден освен Недела.

Вид на отпад за кој се издава дозволата за вршење на дејноста преработка или рециклирање на отпад во стационарни постројки:

Ред. бр.	Шифра на отпад

г) При вршење на дејноста преработка или рециклирање на отпад во мобилни постројки правното лице може да врши дејност преку постапките на:

- рециклирање на отпадот, до / тони/ден;

- повторно користење на отпадот, до / тони/ден;

- други видови на преработка на отпадот, до / тони/ден.

Оваа дозвола важи за секоја локација каде ќе се постави мобилната постројка, а за која има одобрена студија за оцена на влијанието на проектот врз животната средина или елаборат за заштита на животната средина согласно Законот за животната средина.

Вид на отпад за кој се издава дозволата за вршење на дејноста преработка или рециклирање на отпад во мобилни постројки:

Ред. бр.	Шифра на отпад

Доколку се врши третман на отпад заради подготвителна активност за преработка или рециклирање на отпад во мобилни постројки се наведува договорот за соработка за предавање на отпадот на правно лице кое има инсталација и кое поседува дозвола за управување со отпад согласно прописите од областа на управувањето со отпадот.

Инсталација за предавање на отпадот за понатамошна преработка или рециклирање:

Ред. бр.	Име на инсталацијата	Вид и број на издадена дозвола за преработка или рециклирање на отпад

Податоци и инфраструктура на локацијата

Воспоставена инфраструктура во согласност со видот на дејноста за која се издава дозволата и техничките и технолошките барања наведени во барањето за добивање на дозволата.

а) Локацијата со адреса на: **КП бр. 10506, КО Свети Николе во општина Свети Николе**, да има истакнато посебна табла со известување на која ќе има информации за:

- назив, адреса и телефон на локацијата;

- работно време;

- името на операторот и

- бројот на дозволата и дејноста која се врши во согласност со дозволата.

б) Воспоставен организиран соодветен систем на обезбедување на локацијата, преку кој ќе се врши надзор на локацијата и работата на системот за видео надзор и ќе спречи секаков вид на недозволено движење и обид за влез во локацијата или инсталациите (на пр.назначување на лице кое ќе биде одговорно во текот на работната смена за безбедноста на локацијата и работата на системот на видео надзорот), подготовка на распоред за работа на одговорните лица, доколку работата на локацијата е поделена во смени. За секое одговорно лице, треба да има назначено и негова замена.

в) Обезбеден посебен простор за возилата со кои ќе се врши транспортирање на отпад до локацијата, во рамките на самата локација и при изнесување и/или извоз на отпад од инсталацијата, како и обезбеден соодветен видео надзор на транспортирањето во рамките на локацијата. Соодветно обележување и осветлување на пристапот до локацијата и просторот во самата локација за да овозможи непречено вршење на транспортирањето на отпадот. Обезбедување на соодветна пристапна патека до локацијата, како и обезбедување на соодветно широки патеки на движење во рамки на локацијата кои треба да бидат асфалтирани и соодветно обележани.

г) Во рамките на локацијата каде се одвива дејноста за која е издадена дозволата, да има обезбедено простор за чување на целокупната документацијата која се однесува на локацијата, дозволата која му е издадена и придружната документација за локацијата и за дејностите кои се опфатени во обемот на дозволата и податоците од видео надзорот, со цел обезбедување на контрола и надзор од страна на овластените службени лица и инспекциските служби, согласно закон.

Раководење со инсталацијата (потребен кадар и квалификации)

а) Образованието и други квалификации на вработените и техничката опременост:

- со дејноста која е предмет на оваа дозвола, раководи одговорно лице на инсталацијата на локацијата (**управител-Владо Момировски) со адреса на бул. Јане Сандански бр. 39-2/4, Скопје,** кој ги поседува и сите потребни квалификации согласно Законот за управување со отпадот и- во процесот на дејноста за која се издава оваа дозвола работат работници кои се квалификувани, имаат соодветна стручна спрема, работно искуство и потребна техничка опременост.

б) Структурата на раководењето со локацијата треба да биде во согласност со податоците од поднесеното барање, кое се чува заедно со дозволата.

II. Безбедносни и превентивни мерки што треба да се преземат со цел влијанијата врз животната средина да се во согласност со прописите од областа на животната средина и здравјето на луѓето

Повторно започнување со работа на инсталацијата и локацијата

При повторно започнување со работа на инсталацијата и локацијата, треба да се обезбедат истите барања за работа кои ги исполнувала инсталацијата и локацијата при добивање на дозволата. Проверка дали се исполнети барањата за повторно вршење на дејност во инсталацијата и локацијата ги врши Управата за животна средина.

Операторот треба планот за грижа за локацијата/инсталацијата да го поседува и по затворањето на локацијата каде се врши дејноста и постојано да го ажурира во согласност со инструкциите од Управата за животна средина и интензитетот на дејностите кои ги врши, како и други релевантни податоци за инсталацијата согласно овој правилник.

Работа на инсталацијата

а) Во програмата за подобрување на работата на инсталацијата и заштита на животната средина, треба да се внесе начинот и постапката за прием на отпад во локацијата, начинот и постапката на обезбедување на видео надзорот, начинот на селектирање на различните видови на отпад, водење на евиденција за отпадот и наведување на лицето/та кое е/се одговорно/и за прием на отпадот во локацијата.

б) Прием на отпад во локацијата врши лице кое е назначено за одговорно лице или приемот го врши управителот со отпад. При прием на отпад во локацијата, одговорното лице врши увид во придружната документација и доколку отпадот не е од тековно производство, односно таков вид на отпад за прв пат се прима во локацијата, одговорното лице бара документ за карактеризација на отпадот. При прием на примениот отпад одговорното лице води евиденција и истата ја архивира во местото означено за чување на евиденција за прием на отпад. Во простор обезбеден за чување на документацијата (архива) се чуваат и податоците од видео надзорот согласно Законот за управување со отпадот[*1].

в) По приемот на отпадот во локацијата, истиот се транспортира до местото означено соодветно на видот на отпад. Внатрешното транспортирање го вршат работници квалификувани за вршење на превоз со помош на механизација, со средства за транспортирање со кои се спречува, односно максимално се намалува ризикот за растурање, излевање и прелевање на отпадот. При прием на различни видови на отпад, лицето одговорно за прием дава инструкции за селектирањето и одвојување на различните видови на отпад на работниците кои вршат транспортирање на примениот отпад.

г) Во програмата за подобрување на работата на инсталацијата и заштита на животната средина која се изработува и применува за локацијата за која се издава дозвола, се определуваат барања за одржување на опремата за работа, барања за одржување на системот за видео надзор, помошната механизација со која се врши внатрешно транспортирање и на технологијата која се користи во инсталацијата во зависност од дејноста која се врши. Проверката на помошната механизација, опремата за работа и на садовите за складирање се врши најмалку два пати во една календарска година, а за технологијата која се користи во инсталацијата најмалку еднаш во една календарска година.

Записниците за извршената проверка се чуваат заедно со другата евиденција во просториите наменети за чување на документи.

Грижа за животната средина и безбедноста и здравјето на луѓето

Контрола на граничните вредности на емисии се врши согласно прописите од областа на граничните вредности за:

- емисии на одредени супстанции во воздухот при горење или согорување на отпадот,

- емисии за граничните вредности за емисии од издувни гасови,

- емисии при исфрлање отпадна вода,

- техниките, методите и динамиката за мерења и следење на емисиите на супстанциите во воздухот и водата што се создаваат при горење или согорување на отпад, како и начинот и временските рокови за постигнување на граничните вредности за емисии на супстанциите во воздухот и водата,

- емисии во вода,

- емисии во системот на канализација,

- емисии во почва,

- контрола на бучава - се обезбедуваат барањата за целосно отстранување или максимално намалување на бучавата која се создава при вршење на дејноста на локацијата, при што се применуваат соодветни методи за контрола на бучавата.

Мониторинг

Се врши мониторинг најмалку еднаш годишно, а по потреба и повеќе (на барање на надлежен орган) во однос на тоа дали се исполнети стандардите и дали се почитуваат граничните вредности кои се однесуваат на:

- бучава,
- површински и подземни води,
- воздух и
- системот на канализацијата на локацијата.

Опремата за мониторинг се инсталира на сите точки на емисијата и истата е инсталирана согласно стандардите за употреба.

Операторот обезбедува безбеден и постојан пристап до мерните места, за да овозможи земање на примероци и пристап до други мерни места по барање на надлежниот орган.

III. Други барања кои произлегуваат од спроведената оцена на влијанието врз животната средина и опасноста по здравјето на луѓето

Постапување во итни случаи

Во случај на непредвиден настан, веднаш се идентификува случајот и се известува Државниот инспекторат за животна средина, по потреба се известуваат и други надлежни инспекторати, се спроведува истрага за идентификување на природата и причините, се изолира изворот во случај на емисија и се оценува загаденоста на животната средина доколку постои загадување, односно се преземаат сите мерки согласно закон.

Водење на евиденција

Во просториите на локацијата за водење на евиденција се чуваат следните документи: дозволата и барањето за дозволата, постапките кои се преземени и се однесуваат на дејноста за која е издадена дозволата, досиејата за секој прием на отпад на локацијата, евиденција за сите земени примероци, анализи, испитувања согласно барањето за добивање на дозвола, мониторинг на влијанијата врз животната средина, податоците од видео надзорот, евиденција за сите доставени поплаки за работата на локацијата.

Евиденцијата се води согласно Законот за управување со отпадот (*1). Во секое време се обезбедува слободен пристап на инспекторите за животна средина до евиденцијата која се однесува на работата и пракса при управување со отпад на локацијата.

Известување и поднесување на извештаи

Врз основа на податоците од евиденцијата еднаш годишно се изготвува консолидиран извештај на пропишан образец и истиот се доставува до Управата за животна средина, најдоцна до 31 јануари во тековната за претходната година согласно член 50 од Законот за управување со отпадот (*1).

Било какви измени на барањата во дозволата се вршат согласно Законот за управување со отпадот (*1).

Освен годишниот извештај за работата на локацијата, доколку имало итен случај (по потреба) се доставува и посебен извештај.

Во случаите на извоз на отпад се доставува известување на начин утврден согласно Законот за управување со отпадот (*1).

IV. Висина и вид на гаранција или осигурување При вршење на дејноста Складирање, преработка или рециклирање на отпад на отпадот, правното лице **ДСППО извоз-увоз Екоцентар 97 ДООЕЛ Скопје Подружница Еко Неопасен Отпад 3 Свети Николе**, има обезбедено средства како гаранција во висина од **1.845.000.00 денари** односно осигурување ________________________________ (се наведува видот на осигурувањето), заради обезбедување надомест на штета врз животната средина.

По престанување со вршење на дејноста ______________________ на отпадот, правното лице ____________________________________, има обезбедено средства во висина од ______________________________ (се наведува висината на средствата изразена во денари или во евра), и гаранција, односно осигурување ______________________________(се наведува видот на гаранцијата или осигурувањето), заради обезбедување на сите понатамошни дејствија кои би можеле да предизвикаат еколошка хаварија, штета или загрозување на човековото здравје и животната средина.

Осигурувањето се обезбедува секоја година.